

Załącznik nr 1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Nr postępowania: POWER_2.18_ŚL/05c/2019

Załącznik do zapytania ofertowego dotyczącego dostawy i wdrożenia specjalistycznego oprogramowania wraz z licencjami, realizowanego w ramach projektu „Nowoczesne zarządzanie usługami dziedzinowymi w samorządach województwa śląskiego” (POWR.02.18.00-00-0004/18) współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

UWAGA! Podane parametry są parametrami minimalnymi. Oferenci mogą zaproponować rozwiązania o wyższych wartościach z lepszymi funkcjami i możliwościami. W kosztach realizacji zamówienia Wykonawca powinien ująć dostawę, instalację oprogramowania, udzielenie co najmniej 12 miesięcznej gwarancji jakości.

UWAGA! Oprogramowanie będące przedmiotem niniejszego zamówienia musi być fabrycznie nowe, i być zapakowane w przypadku przekazania licencji na zewnętrznych nośnikach pamięci. Ponadto przedmiot zamówienia powinien posiadać odpowiednią wersję (licencję) umożliwiającą przekazanie go przez Lidera projektu (Zamawiającego) Partnerom projektu (gminy) - tzw. prawo do udzielenia rental rights i pokrewne.

Przedmiotem zamówienia jest dostawa i wdrożenie specjalistycznego oprogramowania wraz z licencjami do oprogramowania na potrzeby obsługi Partnerów Zamawiającego. Dokładny zakres potrzeb wynika każdorazowo z opisu minimalnych parametrów technicznych w poniższej tabeli. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje co do zasady dostawę przedmiotu umowy do siedziby Partnera albo do innej wskazanej w treści umowy lokalizacji i wdrożenie w terminie **do 27.06.2019 roku**, a ponadto udzielenie gwarancji jakości na dostarczony przedmiot zamówienia. Ponadto dodatkowy zakres przedmiotu zamówienia może wynikać z opisu minimalnych parametrów technicznych, w zależności od szczegółowej charakterystyki poszczególnych zadań wskazanych poniżej. Dostawę oprogramowania należy zrealizować w godzinach pracy Partnera Zamawiającego, od poniedziałku do piątku (z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy), a w razie konieczności również poza tymi godzinami, zgodnie z potrzebami określonymi na bieżąco przez Zamawiającego i Partnera. Wykonawca udzieli na dostarczone licencje co najmniej 12 miesięcznej gwarancji jakości. Jeżeli w opisie minimalnych parametrów technicznych zadania występują nazwy własne produktów, zastrzeżone przez producentów, zgodnie z art. 29 ust. 3 Prawa zamówień publicznych, dopuszcza się oferowanie produktów równoważnych do wymaganych. Przez równoważne Zamawiający rozumie produkty o parametrach gwarantujących zachowanie całkowitej wymaganej funkcjonalności opisanego oprogramowania. Oprogramowanie oferowane przez Wykonawcę musi zapewniać migrację dotychczasowej bazy danych do nowego systemu.

Jakiegokolwiek nazwy własne użyte w opisie przedmiotu zamówienia są tylko przykładami pożądanej przez Zamawiającego konfiguracji produktów, które spełniają wymogi Zamawiającego i będą kompatybilne z użytkowanym sprzętem oraz oprogramowaniem w urzędach Partnerów Projektu. Zamawiający dopuszcza oprogramowanie równoważne, jednakże zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia testów kompatybilności z istniejącym sprzętem oraz oprogramowaniem. Przez produkt równoważny Zamawiający rozumie produkt o parametrach i standardach jakościowych takich samych bądź lepszych w stosunku do produktów wskazanych (pożądanych) przez Zamawiającego. Składając ofertę na produkt równoważny Wykonawca będzie zobowiązany wskazać nazwę oprogramowania (typ, producenta), który oferuje oraz przedstawić w ofercie dokładny opis techniczny oferowanych komponentów, podając ich parametry techniczne i inne właściwości.

Nr zadania	Nazwa	Opis minimalnych parametrów technicznych	Ilość	Miejsce dostawy
1.	Zakup i wdrożenie systemu do prawidłowej ewidencji mienia gminy i zarządzania nim	<p>Przedmiot zamówienia powinien posiadać co najmniej wskazane poniżej cechy:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Program obsługujący część kartometryczną operatu ewidencji gruntów i budynków. 2. Aplikacja obsługująca grafikę komputerową. 3. Program umożliwiający prowadzenie graficznej bazy danych oraz powiązanie jej z danymi opisowymi (w postaci zintegrowanej tabeli lub zewnętrznej bazy danych) oraz wykonywanie analiz przestrzennych, będąc tym samym podstawą Systemu Informacji o Terenie. 4. Dane w programie powinny być przechowywane w pięciu podstawowych strukturach: działki, warstwy, obiekty, rastry, szrafury. 5. Aplikacja powinna umożliwiać wymianę danych (eksport i import) pomiędzy formatami .dxf, .shp oraz GML. 6. Program umożliwiający ewidencję zasobu, o której mowa w art. 23 ustawy o gospodarce nieruchomościami oraz tworzenie „Wykazów”, o których mowa w ustawie o ujawnieniu w księgach wieczystych prawa własności nieruchomości Skarbu Państwa oraz jednostek samorządu terytorialnego. Ponadto umożliwiający prowadzenie ewidencji szczegółowej środków trwałych grupy „0-grunty” oraz rejestrację gruntów oddanych w użytkowanie wieczyste, dzierżawę, najem i użytkowanie, 7. Program umożliwiający rejestrację, prowadzenie i rozliczanie umów cywilnoprawnych 8. Program służący do rejestracji różnych operacji i płatności związanych z gospodarowaniem nieruchomościami, z wyjątkiem czynszów (opłat) wynikających z umów cywilnoprawnych, opłat rocznych wynikających z prawa użytkowania wieczystego i zarządu oraz opłat adiacenckich. 9. Możliwość rejestracji jednorazowych płatności oraz płatności rozłożonych na raty. Program ma obliczać odsetki według stopy procentowej równej stopie redyskonta weksli stosowanej przez NBP. 10. Program umożliwiający zasilenie bazy danymi z części opisowej ewidencji gruntów i budynków dla programów o ww. parametrach. 	1	Urząd Miasta Czeladź Ul. Katowicka 45 41-250 Czeladź
2.	Zakup i wdrożenie systemu powiadamiania klienta w zakresie podatków i opłat lokalnych - aplikacja desktopowa	<p>Przedmiot zamówienia powinien posiadać co najmniej wskazane poniżej cechy:</p> <p>ma umożliwić powiadamianie mieszkańców o sprawach dotyczących konkretnej osoby, w przypadku których informacje generowane są z systemów dziedzicznych (termin ważności zezwolenia, przeterminowana rata podatku, itp.). System powinien również umożliwić wysyłanie powiadomień o różnego rodzaju wydarzeniach (imprezy, utrudnienia).</p> <p>Podstawowe funkcjonalności Systemu powiadamiania klienta i interesanta:</p> <ul style="list-style-type: none"> – obsługa katalogu kontrahentów z możliwością wykorzystania kartoteki kontrahentów, – obsługa grup tematycznych, – edytor wiadomości HTML, – możliwość podpinania załączników do wiadomości, – system powinien mieć możliwość dostępu do dowolnych informacji pochodzących z ewidencji Gminy dotyczących podatków i opłat (przy zapewnieniu pełnej integralności i bezpieczeństwa danych), Gmina Mikołów obecnie posiada aplikacje dziedziczne firmy Rekord S.A. – obsługa akcji wysyłkowych kontekstowych na grupę tematyczną (wiadomość generowana na podstawie danych z systemu informatycznego i wysyłana selektywnie do osób, spełniających określony warunek – np. powiadomienie o braku zapłaty za ratę podatku), 	1	Urząd Miasta Mikołów Rynek 16 43-190 Mikołów

		<ul style="list-style-type: none"> - możliwość powiadamiania za pomocą wiadomości e-mail, wiadomości sms i wiadomości na platformę ePUAP, - historia wysyłek, - możliwość rejestracji i konfiguracji subskrypcji wiadomości (wybór grupy tematycznej wiadomości, które chce się otrzymywać) przez kontrahentów za pomocą portalu internetowego, - możliwość przygotowywania wiadomości samodzielnie przez pracowników Urzędu Miasta Mikołów. <p>Obecnie rejestracja w systemie klientów urzędu oraz konfiguracja subskrypcji wiadomości (wybór kategorii wiadomości, które chce się otrzymywać) będzie realizowana przez pracowników urzędu po zgłoszeniu takiej potrzeby przez klientów (w formie mailowej, papierowej, epuap itp). System powinien posiadać pełną funkcjonalność pozwalającą na rejestrację i wybór kategorii przez klienta wykorzystując eUrząd firmy Rekord S.A. po jego wdrożeniu w urzędzie miasta.</p> <p>Wykonawca opracuje 10 typów wiadomości po uzgodnieniu ich konfiguracji z pracownikami urzędu miasta. Przykładowe wiadomości generowane automatycznie (na podstawie danych zawartych w systemie):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Podatek od nieruchomości: przypomnienie o mijającym terminie raty, przypomnienie o nieuregulowaniu podatku - Podatki i opłaty lokalne: przypomnienie o konieczności złożenia deklaracji w terminie do określonego dnia - Gospodarka odpadami: przypomnienie o mijającym terminie płatności, przypomnienie o nieuregulowaniu opłaty, - przypomnienie o konieczności dokonania opłaty za zezwolenie, - przypomnienie o konieczności złożenia oświadczenia o sprzedaży napojów alkoholowych za rok poprzedni. <p>W ramach wdrożenia wykonawca przeszkoli wyznaczone osoby, przekaze dokumentację i instrukcje obsługi systemu po stronie urzędnika oraz klienta.</p>	
--	--	--	--

3.	Zakup i wdrożenie oprogramowania dla 2 stanowisk do obsługi klientów w zakresie kosztorysowania w ramach nadzorów inwestorskich i podwykonawczych	<p>Wymogi dla programu kosztorysowego typu Norma PRO lub równoważny, spełniającego następujące kryteria równoważności:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Pełna baza katalogów typu KNR, KNNR, KNR-W, TZKNBK (PKZ), KNP i innych. 2. Możliwość współpracy z dostępnymi bazami cenowymi 3. Zapis kosztorysu w standardzie XML (format ATH2), czytany przez wiele aplikacji i umożliwiającym integrację procesu kosztorysowania z różnymi systemami zarządzania firmą. 4. Tworzenie kosztorysów zgodnie z normami obowiązującymi w Polsce i Unii Europejskiej (procedury FIDIC). 5. Współpraca z programem do planowania i harmonogramowania MS Project. 6. Możliwość pracy w sieci komputerowej. 7. Tworzenie kosztorysów zawierających warianty na poziomie działów, pozycji lub elementów RMS. 8. Funkcja rejestracji zmian (wyróżniania kolorem, skreślenia i podkreślenia) przydatna przy dokonywaniu korekt lub sprawdzaniu kosztorysu (przez inspektora nadzoru i in.) - wszystkie zarejestrowane zmiany mogą być zaakceptowane lub cofnięte. 9. Tworzenie kosztorysów wariantowych, złożonych, kosztorysów z wykazem różnic. 10. Dynamiczna praca na kilku kosztorysach jednocześnie dzięki mechanizmom obsługi kosztorysów złożonych. 11. Całkowicie dowolne definiowanie sposobu liczenia narzutów. 12. Wyliczanie nakładów metodą interpolacji i ekstrapolacji. 13. Rozliczenia robót tymczasowych w innych pozycjach. 14. Zapisywanie kosztorysu i jego działów w cenniku obiektów. 15. Automatyczne wyliczanie nakładów dodatkowych (np. koszty jednostkowe transportu). 16. Korzystanie z biblioteki wzorów i funkcji matematycznych. 17. Import danych obmiarowych z innych programów. 18. Mechanizm kluczy wykonawczych i lokalizacyjnych, który ułatwia współpracę z harmonogramami. 19. Rozliczanie wykonanych robót, 20. Możliwość wprowadzanie kodów CPV, 21. Import/eksport do/z plików typu pdf, 22. Komunikacja przez internet z bazą Intercenbud.pl, 23. Współpraca z popularnymi bazami cen typu Orgbud, Bistyp, Sekocenbud, 24. Tworzenie własnych cenników. <p>Oprogramowanie dla 2 stanowisk.</p>	↳	Urząd Miejski w Tarnowskich Górach Rynek 4 42-600 Tarnowskie Góry
4.	Zakup i wdrożenie oprogramowania do ewidencji majątku, analizy i udostępniania danych dla inwestorów w	<p>Przedmiot zamówienia powinien posiadać co najmniej wskazane poniżej cechy:</p> <p>Oprogramowanie winno być zainstalowane i skonfigurowane na zasobach UM Tarnowskie Góry. Dopuszcza się wykorzystanie darmowych baz typu SQL. Wykonawca przeprowadzi w siedzibie UM Tarnowskie Góry szkolenie z obsługi systemu w ilości 2x8 godzinx6 osób oraz 1x8 godzinx2 administratorów systemu.</p> <p>Zamówienie dotyczy gotowych rozwiązań lub dedykowanych, które będą spełniać wymogi w zakresie zarządzania zasobem gminnym (zasób nieruchomości art.23 - o gospodarce nieruchomościami) wraz z analityką.</p> <p>Program ewidencja zasobu nieruchomości Skarbu Państwa z wraz z integracją z Systemem Informacji o Terenie miasta Tarnowskie Góry. Oprogramowanie ma skutecznie ewidencjonować majątek SP i udostępniać dane dla przyszłych inwestorów. System powinien ewidencjonować następujące dane: grupa rejestrowa, numer działki, powierzchnia działki (h), klasa użytki z podziałem na rodzaj i powierzchnię, rodzaj władania SP, Udział SP oddany w wieczyste użytkowanie, nr kw, inny dokument potwierdzający posiadanie SP, przeznaczenie w MPZP, przeznaczenie w</p>	1	Urząd Miejski w Tarnowskich Górach Rynek 4 42-600 Tarnowskie Góry

	połączeniu z systemami geoinformatycznymi	studium, data wyceny, wartość wyceny, wartość jako środek trwały, sposób wykorzystania, planowany sposób wykorzystania, uwagi (roszczenia, postępowania administracyjne).		
5.	Zakup i wdrożenie aplikacji do kompleksowej obsługi nieruchomości - rozpatrywania wniosków lokalowych, gospodarki lokalami, rejestracji umów najmu	<p>Przedmiotem zamówienia jest program do obsługi lokalowego zasobu Gminy Chorzów w zakresie lokali użytkowych (z obsługą następujących baz danych: baza umów, kontrahentów, lokali, aneksów, tworzenie list do przetargu ofertowego oraz licytacji stawki czynszowej). Aplikację realizującą zadanie należy oprzeć na rejestrze lokali użytkowych obsługiwanych w MS Excel.</p> <p>I. Ogólne wymagania</p> <p>1) System musi umożliwić informatyczne wsparcie zarządzania lokalami użytkowymi będącymi w dyspozycji Gminy Chorzów, zwanego dalej Systemem.</p> <p>2) Opracowywany System musi uwzględniać wymagania:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1025), - ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1000), - uchwały Nr XXII/420/16 Rady Miasta Chorzów z dnia 2 czerwca 2016 r. w sprawie zasad gospodarowania lokalami użytkowymi znajdującymi się w budynkach będących własnością lub w zarządzie gminy Chorzów, - Zarządzenie Nr OR.183.2016 Prezydenta Miasta Chorzów z dnia 25 sierpnia 2016 r. w sprawie zasad gospodarowania lokalami użytkowymi znajdującymi się w budynkach będących własnością lub w zarządzie miasta. <p>3) W ramach przedmiotu zamówienia dostawca zobowiązuje się dostarczyć i wykonać:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) instalację, konfigurację i optymalizację Systemu (serwera bazodanowego, aplikacji, niezbędnego oprogramowania systemowego) na sprzęcie Partnera Zamawiającego b) dostawę bezterminowej licencji dla 10 użytkowników na dostarczony system informatyczny, c) zasilenie bazy danych danymi z autorskich opracowań Zamawiającego, d) wdrożenie i przekazanie Systemu do eksploatacji, e) opracowanie i przekazanie dokumentacji technicznej Systemu oraz instrukcji użytkownika, f) wdrożenie/przeszkolenie użytkowników wskazanych przez Partnera Zamawiającego, g) sprawowanie serwisu gwarancyjnego na dostarczone rozwiązania i oprogramowanie, h) sprawowanie nadzoru autorskiego na dostarczone oprogramowanie (12 miesięcy od daty podpisania protokołu odbioru). <p>4) Ustalenie kosztów integracji z systemami i urządzeniami posiadanymi przez Partnera Zamawiającego jest obowiązkiem Wykonawcy.</p> <p>5) Partner Zamawiającego nie przewiduje pośredniczenia w rozmowach z firmami trzecimi dotyczących integracji z ich systemami. Koszty integracji są częścią kosztu oferty składanej przez Wykonawcę na dostawę i wdrożenie Systemu.</p> <p>II. Wymagania informatyczne</p> <p>1) Zapewnienie bezwzględnej bezpieczeństwa i ochrony zasobów poprzez:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) Zastosowanie nazw i haseł dla zidentyfikowania użytkowników lub integracja z Active Directory (opcjonalnie), b) Ograniczenie dostępu do danych i funkcji przez nieuprawnionych użytkowników, c) Ochronę funkcji umożliwiających zmianę danych przez użytkowników poza Systemem, d) Identyfikację użytkownika wykonującego transakcje krytyczne (wprowadzanie i modyfikacja), e) Informator (dziennik) – dostępu do Systemu oraz transakcji w Systemie, f) Funkcje kontrolne zapewniające integrację, spójność i prawidłowość danych, 	1	Urząd Miasta Chorzów, Rynek 1, 41-500 Chorzów

	<p>g) Integralność baz danych (tworzenie i odtwarzanie kopii zapasowych),</p> <p>h) Transakcyjność operacji.</p> <p>2) System musi być przyjazny dla użytkowników, tzn. charakteryzować się łatwością i intuicyjnością obsługi oprogramowania, musi być wspomagany odpowiednim systemem pomocy i podpowiedzi, a wszystkie elementy Systemu muszą być dostarczone z pełną instrukcją obsługi i dokumentacją,</p> <p>3) Wymagany jest polskojęzyczny interfejs z użytkownikiem, polskojęzyczne wartości danych przechowywanych w Systemie (sortowanie, reprezentacja dat, liczb) oraz polskojęzyczne komunikaty o błędach,</p> <p>4) System musi posiadać graficzny interfejs użytkownika gwarantujący wygodne wprowadzanie danych, bieżącą kontrolę poprawności wprowadzanych danych, przejrzystość prezentowania danych na ekranie oraz wygodny sposób wyszukiwania danych po dowolnych kryteriach,</p> <p>5) System musi zawierać mechanizmy ochronne zgodne z wymogami ustawy o ochronie danych osobowych, a w szczególności System ten powinien zapewniać odnotowanie:</p> <ul style="list-style-type: none"> - daty pierwszego wprowadzenia danych osoby, - źródła pochodzenia danych, jeśli dane pochodzą z różnych źródeł, - identyfikatora operatora przetwarzającego dane, - informacji, komu, kiedy i w jakim zakresie dane zostały udostępnione, jeśli przewidziane jest udostępnienie danych innym podmiotom, chyba że dane te traktuje się jako dane powszechnie dostępne, <p>6) System musi prowadzić pełną rejestrację zdarzeń zachodzących w Systemie z możliwością ich raportowania,</p> <p>7) System musi posiadać słowniki wewnętrzne wspólne dla wszystkich podsystemów z możliwością edycji ich zawartości oraz dopisywania nowych pozycji,</p> <p>8) System musi pracować w środowisku sieciowym i posiadać wielodostępność pozwalającą na równoczesne korzystanie z bazy danych przez wielu użytkowników,</p> <p>9) System powinien mieć możliwość kopiowania danych zawartych w poszczególnych polach modułów aplikacji do innych pól modułów aplikacji do innych aplikacji, np. pliku tekstowego, tzw. „schowek”,</p> <p>10) System powinien być zaprojektowany w architekturze trójwarstwowej (preferowane):</p> <ul style="list-style-type: none"> a) warstwa aplikacji, obejmująca serwer Systemu, b) warstwa danych, zawierająca serwer bazy danych, c) warstwa prezentacji, obejmująca interfejsy użytkownika – klienta WWW. <p>11) Wymagana jest relacyjna baza danych SQL; licencja bazy danych powinna obejmować możliwość przyłączenia nieograniczonej liczby użytkowników, nie ograniczać wielkości bazy, a ponadto nie może w żaden sposób ograniczać Partnera Zamawiającego w przypadku rozbudowy serwera, np. o dodatkowe dyski, pamięci czy procesory, włączając w to również możliwość przeniesienia systemu na inny serwer.</p> <p>12) Preferowana platforma systemowa serwera bazodanowego – opensource,</p> <p>13) Preferowana platforma bazodanowa – opensource,</p> <p>14) Standardy interfejsów wymiany danych pomiędzy systemami, a także formaty wymienianych danych muszą być zgodne z obowiązującymi przepisami prawa:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) interfejsy komunikacyjne powinny wykorzystywać komunikaty w formacie XML, opisane odpowiednimi schematami XMLSchema, b) usługi sieciowe (Web service) muszą być opisane zgodnie ze standardem języka opisu usług sieciowych WSDL (Web Services Description Language), 		
--	--	--	--

	<p>c) dane opisujące dokumenty przesyłane pomiędzy systemami podlegającymi integracji, muszą spełniać wymogi dla dokumentów elektronicznych,</p> <p>d) wymiana informacji w sposób niezależny od użytych technologii musi zostać zrealizowana z wykorzystaniem standardów Web Services.</p> <p>III. Specyfikacja podsystemów</p> <p>System powinien pozwolić na:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Obsługę bazy adresowej nieruchomości (wg wykazu ulic z nazwą skróconą i oficjalną), 2) Obsługę bazy lokali użytkowych, w tym: <ol style="list-style-type: none"> a) zarządzanie bazą lokali użytkowych będących w dyspozycji miasta b) obsługę pustostanów lokali użytkowych c) obsługę lokali wynajmowanych w drodze przetargu ofertowego d) obsługę lokali wynajmowanych w drodze licytacji stawki czynszowej 3) Obsługę umów oraz aneksów na lokale użytkowe 4) Zarządzanie bazą kontrahentów 5) Tworzenie raportów, zestawień, statystyk <p>1) Obsługę bazy lokali użytkowych:</p> <p>a) Zarządzanie bazą lokali użytkowych będących w dyspozycji miasta</p> <p>Baza lokali stanowi wykaz wszystkich lokali użytkowych wynajętych i pustostanów.</p> <p>Baza powinna zawierać możliwość wprowadzenia następujących danych lokalu dla każdego rekordu lokalu:</p> <ul style="list-style-type: none"> - kod budynku -rejon - własność - położenie - ulica - nr budynku - nr lokalu -status budynku -status lokalu -kod lokalu - lokalizacja wejścia -kondygnacja -data rejestracji - powierzchnia piwnic -powierzchnia pomieszczeń przynależnych -opis przynależnych pomieszczeń -powierzchnia czynszowana -data wyrejestrowania lokalu 		
--	--	--	--

	<p>-uwagi System musi posiadać opcję dopisywania nowych lokali bez ograniczeń ilościowych.</p> <p>b) Obsługa pustostanów lokali użytkowych: Opcja dopisywania nowych pustostanów bez ograniczeń ilościowych. Po wpisaniu daty przejęcia lub zgłoszenia pustostanu w bazie Umowy lokal pojawia się jako pustostan w bazie Pustostanów. Dodatkowa kolumna z powierzchnią lokalu. Baza powinna zawierać możliwość wprowadzenia następujących danych pustostanu lokalu użytkowego:</p> <ul style="list-style-type: none"> - status pustostanu (możliwość zmiany statusu) - data zgłoszenia pustostanu - kod lokalu - ulica lokalu - nr budynku - nr lokalu - nr sprawy w Sodis - status pustostanu (przykładowe statusy: licytacja, przetarg, komisja, tryb szczególny, czasowe wyłączenie, zakończony) - nr przetargu - wysokość wadium - procent stawki - proponowana stawka - zastosowana stawka - proponowane zwolnienie - zastosowane zwolnienie - powód wycofania lokalu - data zdarzenia szczególnego - zdarzenie szczególne - uwagi - ilość wcześniejszych przetargów - stawka bazowa <p>System powinien umożliwić dopisanie kolejnych kolumn z numerem przetargu oraz innymi danymi takimi jak:</p> <ul style="list-style-type: none"> - data ogłoszenia - termin składania ofert - data przetargu i licytacji - zastosowana stawka - Ilość miesięcy zwolnienia z czynszu <p>c i d) Obsługa lokali wynajmowanych w drodze przetargu ofertowego i licytacji stawki czynszowej System ma umożliwić wprowadzenie następujących danych służących do identyfikacji danej oferty:</p>	
--	--	--

	<ul style="list-style-type: none"> - nazwa uczestnika przetargu / licytacji - adres lokalu na jaki została złożona oferta - data wpłaty wadium - kwota wadium - stawka ofertowa - ofertowe zwolnienie z opłat czynszowych - pkt na ofercie - rozstrzygnięcie - data wypłaty wadium - kierunek przelewu - nr umowy - uwagi <p>System powinien umożliwić dopisanie uczestników bez ograniczeń ilościowych. System ma ponadto umożliwić wydruk ogłoszenia do przetargu / licytacji z listą lokali właściwą dla danego przetargu / licytacji.</p> <p>3) Obsługę umów oraz aneksów na lokale użytkowe Baza powinna zawierać możliwość wprowadzenia następujących danych umowy dla każdego rekordu umowy:</p> <ul style="list-style-type: none"> -kod lokal - status umowy (zawarta, zakończona, wypowiedziana, bez tytułu) - rejon - ulica lokalu - nr budynku - nr lokalu - pow. czynszowana - kontrahent - identyfikator kontrahenta - nr sprawy w Sodis - nr umowy - data zawarcia - ilość aneksów - umowa obowiązuje do - ilość miesięcy zwolnienia z czynszu - tryb zawarcia umowy (licytacja, przetarg, tryb szczególny, cesja, decyzja prezydenta i inne) - data rozwiązania umowy - data przekazania do egzekucji - data przejęcia lokalu - uwagi 		
--	--	--	--

		<ul style="list-style-type: none"> - przekazanie do archiwum - własność budynku - położenie lokalu - obniżki stawki czynszowej od - obniżka stawki czynszowej do - zgoda na podnajem od - zgoda na podnajem do - umowa podnajmu <p>Możliwość dopisywania nowych umów bez ograniczeń ilościowych.</p> <p>Baza powinna zawierać możliwość wprowadzenia następujących danych aneksu dla każdego rekordu aneksu (baza powiązana z bazą umów):</p> <ul style="list-style-type: none"> - status umowy - rejon - ulica - adres - nr budynku - nr lokalu - wynajmujący - pow. oczyszczowana - nr umowy - nr aneksu - aneks obowiązuje od.... - rodzaj działalności - stawka z - własność budynku - stawka aktualna zł/m² budynku - aktualny czynsz - uwagi - status aneksu (zakończony, aktualny) - wiersz <p>Możliwość dopisywania nowych aneksów.</p> <p>Po wpisaniu nr umowy do bazy aneksy ściągają się automatycznie dane najemcy i lokalu. Automatyczne sporządzanie aneksów w przypadku waloryzacji stawek czynszowych. Aneksy dot. zmiany metrażu, komparycji umowy i innych.</p> <p>Wydruk umowy</p> <p>Po wpisaniu nr umowy z zakładki umowy, umowa uzupełnia się automatycznie.</p> <p>Możliwość zmiany treści umowy w każdej kolumnie. Możliwość dopisywania danych w każdej kolumnie umowy.</p>		
	4)	Zarządzanie bazą kontrahentów		

	<p>Baza powinna zawierać możliwość wprowadzenia danych kontrahenta dla każdego rekordu kontrahenta:</p> <ul style="list-style-type: none"> - identyfikator kontrahenta - nazwa kontrahenta/imię i nazwisko osoba nie prowadząca działalności/ imię i nazwisko nazwa firmy - Adres osoby nieprowadzącej działalności/ siedziba firmy - cechy przedsiębiorcy (NIP, REGON, KRS) - w przypadku spółek osobowych oraz kapitałowych imię i nazwisko osoby reprezentującej - typ firmy - adres do korespondencji - numer telefonu - adres poczty elektronicznej <p>Możliwość dopisywania nowych Kontrahentów bez ograniczeń ilościowych.</p> <p>System powinien umożliwiać wyszukiwanie wg wszystkich parametrów (takich jak w dotychczas działającym autorskim opracowaniu pracującego w środowisku MS Excel) w poszczególnych bazach.</p> <p>Wszystkie bazy powinny być ze sobą powiązane, aby umożliwić ograniczyć liczbę operacji wykonywanych przez użytkownika, np. po wpisaniu kodu lokalu z zakładki lokale do zakładki pustostany automatycznie uzupełniają się dane lokalu w zakładce pustostany, po wpisaniu kodu kontrahenta do zakładki umowy uzupełniają się dane kontrahenta.</p> <p>5) Tworzenie raportów, zestawień, statystyk</p> <p>Możliwość sporządzania sprawozdań obejmujących dane w każdej bazie, np.</p> <ul style="list-style-type: none"> - ilość zajętych lokali - ilość zawartych umów w toku - umowy w trakcie okresu wypowiedzenia - ilość zajętych lokali bez tytułu prawnego - liczba pustostanów <p>Wykonawca może przedłożyć własną propozycję działania programu, która musi uwzględniać jednak wymagania Partnera Zamawiającego.</p> <p>IV. Pozostałe wymagania</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) System nie będzie generował żadnych informacji do BIP. 2) Wszystkie raporty muszą mieć możliwość eksportu do formatu PDF oraz przynajmniej jednego z formatów xml, csv, xls (preferowane) oraz ods. 3) System powinien posiadać mechanizmy zapewniające możliwość aktualizacji oprogramowania i umożliwiać zdalne prowadzenie prac serwisowych. Partner Zamawiający deklaruje, iż udostępni Wykonawcy na czas prowadzenia serwisu dostęp do systemów zdalnego dostępu utworzonych przez Wykonawcę w trakcie wdrożenia. 4) W przypadku awarii System powinien mieć możliwość bezpośredniego serwisowania poprzez Internet przy wykorzystaniu bezpiecznej, szyfrowanej łączności 5) Poszczególne komponenty Systemu muszą komunikować się ze sobą z systemami zewnętrznymi w sposób zapewniający poufność danych. Dopuszcza się jako rozwiązanie wykorzystanie protokołu SSL lub połączenia VPN. Wykonawca musi dostarczyć i wdrożyć zaproponowane przez siebie rozwiązanie w cenie projektu. 	
--	--	--

	<p>6) System musi zapobiegać możliwości wprowadzenia i uruchomienia złośliwego kodu.</p> <p>7) Wykonawca opublikuje struktury wszystkich dokumentów elektronicznych służących do wymiany danych z zewnętrznymi systemami oraz udzieli wszelkich informacji koniecznych do wykonania integracji.</p> <p>8) Wykonawca dostarczy wszelkie niezbędne materiały uzupełniające do powyższej dokumentacji powykonawczej, które są konieczne do właściwej eksploatacji systemu (instrukcje obsługi każdego modułu, sprzętu, struktury danych).</p> <p>9) Wykonawca przygotuje (w trakcie realizacji zadania) procedury działania na okoliczność awarii systemu i sprzętu. Procedury awaryjne muszą zostać zaakceptowane przez Partnera Zamawiającego. Procedury awaryjne mają obejmować m.in.:</p> <ol style="list-style-type: none"> Komu zgłosić awarię Postępowanie w okresie oczekiwania na reakcję serwisu, Osoby kontaktowe, koordynatorów dla danego typu awarii, Ewentualne rekonfiguracje sprzętu, systemu w celu zapewnienia właściwego dalszego działania systemu <p>V. Nadzór autorski</p> <p>1) Wykonawca zobowiązuje się do tworzenia nowych wersji oprogramowania, będącego technologiczną kontynuacją posiadanego przez Partnera Zamawiającego i objętego nadzorem autorskim.</p> <p>2) Wykonawca gwarantuje stworzenie nowych wersji oprogramowania, w szczególności wskutek zmian przepisów prawa i wymagań jednostek nadrzędnych. Zamawiający ma prawo do otrzymania nowych wersji oprogramowania bez dodatkowych kosztów, w ramach nadzoru autorskiego.</p> <p>3) Wykonawca zapewnia utrzymanie zgodności z ustawą o rachunkowości w części oprogramowania, w której jest ona wymagana.</p> <p>4) Wykonawca umożliwi Zamawiającemu korzystanie z bezpłatnych porad i konsultacji telefonicznych, internetowych (zarówno poprzez pocztę internetową, jak i poprzez stronę internetową) za pomocą poczty w zakresie korzystania z oprogramowania objętego nadzorem autorskim.</p> <p>5) Wykonawca zapewni bieżącą informację o nowych wersjach systemu.</p> <p>6) Wykonawca zapewni pomoc w sytuacjach awaryjnych (np. odtwarzanie zbiorów).</p> <p>7) Wykonawca zobowiązuje się do przeprowadzenia na życzenie Partnera Zamawiającego dodatkowych szkoleń w zakresie pełnego wykorzystania dostarczonego oprogramowania na warunkach określonych w osobnej umowie</p> <p>VI. Ogólny plan realizacji</p> <p>Etap I, obejmujący:</p> <ol style="list-style-type: none"> Dostawę, instalację i konfigurację oprogramowania bazodanowego Instalację i konfigurację prototypu Systemu na serwerze oraz stanowiskach komputerowych Przeniesienie danych z bazy dostarczonej przez Partnera Zamawiającego Przekazanie Systemu do testowania i wstępnej eksploatacji <p>Etap II obejmujący:</p> <ol style="list-style-type: none"> Testowanie prototypu Wykonanie dopasowania Systemu na podstawie uwag użytkowników Implementacja pełnej funkcjonalności Systemu <p>Etap III obejmujący:</p>	
--	---	--

		<ol style="list-style-type: none"> 1) Wdrożenie/przeszkolenie pracowników Partnera Zamawiającego 2) Opracowanie i przekazanie dokumentacji technicznej systemu, instrukcji użytkownika, pełnego szczegółowego opisu struktury danych i szczegółowego formatu danych gromadzonych w bazie danych 3) Uzupełnienia elementów systemu, takich jak generowanie dokumentów, dostosowanie raportów, zestawień i statystyk oraz uruchomienie alertów generowanych przez system 4) Sprawowanie serwisu gwarancyjnego na dostarczone rozwiązania i oprogramowanie <p>UWAGA: Wykonawca może zaproponować inny plan realizacji umowy, jeżeli uzna go za bardziej efektywny i optymalny.</p> <p>VII. Platforma systemowa</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Stanowiska komputerowe użytkowników pracujące pod kontrolą systemu Windows 8.1/10 2) Preferowana platforma systemowa serwera – opensource 3) Preferowany system bazodanowy – opensource <p>VIII. Przeprowadzenie szkoleń</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Przeprowadzenie szkoleń realizowane w pomieszczeniach i na sprzęcie udostępnionym przez Zamawiającego w terminach uzgodnionych z Zamawiającym. 2) Wykonawca może przewidzieć przeprowadzenie szkoleń typu e-learning w zastępstwie szkoleń tradycyjnych. 	
--	--	--	--

